

NOMBRE DEL CENTRO: \_\_\_\_\_

CÓDIGO: \_\_\_\_\_



SECRETARIA AUTONÒMICA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ  
PROFESSIONAL

Av. Campanar, 32  
46015 - València

ANNEX II  
Indicadors per a l'observació de l'organització de la resposta educativa de l'alumnat des d'una perspectiva inclusiva.

Finalitats del Pla d'Actuació per a la Millora

|   |   |
|---|---|
| a | Desenvolupar intervencions educatives inclusives i canvis organitzatius i metodològics que donen resposta a les necessitats educatives des d'una perspectiva inclusiva  |
| b | Incrementar el percentatge d'alumnat que assolisca els objectius i les competències clau corresponents.   |
| c | Augmentar la taxa de titulació de l'alumnat en l'Educació Secundària Obligatòria.   |
| d | Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar primerenc i incrementar la taxa d'escolarització en l'educació postobligatòria.  |
| e | Millorar la competència emocional i les habilitats d'interacció social de l'alumnat per a aconseguir una major integració socioeducativa  |
| f | Desenvolupar accions per a prevenir i compensar les desigualtats en educació des d'una perspectiva inclusiva  |
| g | Garantir que l'alumnat aconseguisca una competència plurilingüe efectiva.   |
| h | Propiciar espais formatius orientats a l'aprenentatge al llarg de la vida de les persones adultes participants per a garantir una formació bàsica, el disseny autònom d'itineraris de vida personal, acadèmica i professional, la participació ciutadana, social i cultural i l'atenció a la població adulta en risc d'exclusió social amb la finalitat de promoure la inserció social. |

| Escala de valoració |   |
|---------------------|---|
|                     | No escan                                      |
| 0                   | No / mai / totalment en desacord              |
| 1                   | Generalment no / poques vegades / en desacord |
| 2                   | Normalment sí / quasi sempre / d'acord        |
| 3                   | Sempre / totalment d'acord                    |

AC. ACCÉS I PRESENCIA.  
PA. PARTICIPACIÓ I PERTINÈNCIA  
AP. APRENENTATGE I ASSOLIMENT

| Organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat   |  | Nivell<br>d'assoliment |   |   | No escau |
|--|--|------------------------|---|---|----------|
|  |  | 0                      | 1 | 2 |          |
| <b>I. Indicador referencial envers les mesures per a l'accés</b>   |  |                        |   |   |          |
| a)   | <b>Es realitzen les actuacions organitzatives següents que milloren la qualitat educativa des d'una perspectiva inclusiva?</b> |                        |   |   |          |
| b)   |  |                        |   |   |          |
| c)   |  |                        |   |   |          |
| d)   |  |                        |   |   |          |
| h)   |  |                        |   |   |          |
| Efectivitat dels processos de <b>coordinació</b> que realitza el centre per tal de garantir la continuïtat de les actuacions educatives: <b>transició</b> entre etapes dins del centre, entre centres i entre modalitats d'escolarització. |  |                        |   |   |          |
| Agrupaments de nivell, per al reforç i altres activitats educatives seguint el criteri d'heterogeneïtat de l'alumnat.  |  |                        |   |   |          |
| Elaboració dels horaris amb criteris que donen prioritat a l'organització de les mesures de resposta a la inclusió.  |  |                        |   |   |          |
| Coordinació de l'equip docent per a planificar i desenvolupar de forma sistemàtica les programacions i unitats didàctiques.  |  |                        |   |   |          |
| Aplicació de formes organitzatives inclusives (docència compartida, desdoblaments, treball cooperatiu, etc.).  |  |                        |   |   |          |
| Priorització dels criteris d' idoneïtat (qualificació del professorat, professorat definitiu, etc.) en l'adscripció de les tutories als programes específics d'ESO (PMAR, PR4, PAC, FPB) i altres programes.                               |  |                        |   |   |          |
| Priorització dels criteris d' idoneïtat (experiència, capacitat de coordinació, formació, etc.) en l'adscripció de les funcions de coordinació (cicle, departament, etapa, TIC, CIC, CFC, PAF...)  |  |                        |   |   |          |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| forma coordinada.  | Realització al centre de reunions periòdiques dels equips de tutores i tutors per desenvolupar l'acció tutorial de |  |  |  |  |  |  |
| Coordinació de l'equip docent amb els professionals de suport docent i no docent per a la planificació, desenvolupament, avaluació i millora del procés d'aprenentatge-ensenyament.      |  |  |  |  |  |  |  |
| Coordinació de les tutores i els tutors amb els equips docents i els professionals de suport per planificar, desenvolupar, avaluar i millorar els plans d'actuació personalitzats (PAP). |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>f) Quin és el grau d'adequació dels espais, del mobiliari i dels mitjans de transport per a garantir l'accessibilitat de totes les persones de la comunitat educativa?</b>            |  |  |  |  |  |  |  |
| Accessibilitat dels elements arquitectònics del centre educatiu per a tota la comunitat educativa.   |  |  |  |  |  |  |  |
| Facil identificació dels espais i dependències del centre educatiu (llengües habituals, símbols, plans, etc.)  |  |  |  |  |  |  |  |
| Flexibilització i adaptació dels espais i el mobiliari per adequar-los a les necessitats personalitzades de l'alumnat i als diferents tipus d'activitats.                                |  |  |  |  |  |  |  |
| Accessibilitat per a tot l'alumnat dels espais i entorns culturals i d'oci on es realitzen activitats extrascolars i complementàries fora del centre.                                    |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>d)</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>f) El centre facilita la provisió i l'adequació dels materials curriculars i didàctics, productes de suport i recursos econòmics?</b>   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>h)</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
| Accessibilitat dels materials curriculars i didàctics (banc de llibres, préstec de material, etc.)   |  |  |  |  |  |  |  |
| Accessibilitat del programari d'ús freqüent a les necessitats específiques de l'alumnat.   |  |  |  |  |  |  |  |
| Tramitació dels materials tècnics i/o productes de suport per a tot l'alumnat que ho necessita.  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| Garantia que cap alumne/a es queda exclòs per motius econòmics de les activitats complementàries (dins i fora del centre).                          |  |  |  |  |  |
| Orientació a l'alumnat/les famílies sobre les ajudes i beques a les quals poden accedir i acompanyament durant el procés de sol·licitud d'aquestes. |  |  |  |  |  |

|   |   | Organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat |   |   |          |
|---|---|--|---|---|----------|
|   |   | Nivell d'assoliment  |   |   | No escan |
|   |   | 0  | 1 | 2 |          |
| <b>II. Indicador referencial envers les mesures per a l'aprenentatge</b>  |   |  |   |   |          |
| a)  | Els equips docents han acordat i utilitzen estratègies metodològiques i didàctiques amb la finalitat de personalitzar les metodologies i les tècniques didàctiques i adequar-les a les característiques de tot l'alumnat del grup classe? |  |   |   |          |
| b)  |   |  |   |   |          |
| c)  |   |  |   |   |          |
| d)  |   |  |   |   |          |
| Organitzar les unitats didàctiques en tasques integrades o en projectes disciplinaris o interdisciplinaris.   |   |  |   |   |          |
| Promoure un aprenentatge actiu, interactiu i cooperatiu.  |   |  |   |   |          |
| Planificar les unitats didàctiques amb múltiples nivells d'assoliment   |   |  |   |   |          |
| Adequar les unitats didàctiques a les característiques i necessitats de l'alumnat a través de pautes de motivació, representació i expressió múltiples (Disseny Universal Aprenentatge) |   |  |   |   |          |
| a)  | Quines pràctiques s'utilitzen habitualment en el centre per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat?  |  |   |   |          |
| b)  |   |  |   |   |          |
| c)  |   |  |   |   |          |
| d)  |   |  |   |   |          |
| S'informa de manera fàcil i comprensible dels criteris d'avaluació a tot l'alumnat i a les famílies.  |   |  |   |   |          |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| Els procediments i instruments d'avaluació guien la reflexió del procés d'aprenentatge de tot l'alumnat.   |   |  |  |  |  |
| Els procediments i instruments d'avaluació faciliten la planificació de les mesures de resposta educativa del grup-classe (reforç pedagògic, enriquiment curricular, ACIS, etc.).  |   |  |  |  |  |
| L'avaluació de l'alumnat amb adaptacions curriculars significatives (ACIS) es realitza utilitzant els criteris d'avaluació de les unitats didàctiques del grup-classe corresponents al seu nivell d'assoliment.  |   |  |  |  |  |
| En els documents de comunicació dels resultats d'avaluació es destaquen les fortaleses de l'alumnat.   |   |  |  |  |  |
| En els documents de comunicació dels resultats d'avaluació es proporcionen orientacions personalitzades a l'alumnat per superar els obstacles i dificultats en el seu procés d'aprenentatge.   |   |  |  |  |  |
| b)   | <b>Es dóna una resposta a la diversitat de característiques, interessos i necessitats de tot l'alumnat del centre des de les mesures curriculars a la inclusió?</b> |  |  |  |  |
| c)   |   |  |  |  |  |
| Les programacions didàctiques inclouen els elements transversals que fomenten els valors inclusius:  |   |  |  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconeixement de les dones i la seua producció científica i cultural</li> <li>• Prevenció de qualsevol tipus de violència o discriminació per causa d'intolerància</li> <li>• Bon ús de les TIC</li> <li>• Objectius de desenvolupament sostenible</li> <li>• Altres. Indique quins:</li> </ul> |   |  |  |  |  |
| Els equips docents han acordat pautes per a identificar de forma primerenca les dificultats d'aprenentatge:  |   |  |  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destreses lingüístiques</li> <li>• Estratègies de càlcul i per a la resolució de problemes</li> <li>• Autonomia per a l'aprenentatge individual i cooperatiu</li> <li>• Estratègies per a l'atenció</li> </ul>  |   |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Planificació, desenvolupament i avaluació de metes personals i projectes col·lectius</li> </ul>   |  |  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Les programacions didàctiques de les assignatures dels diferents nivells d'etapa són el referent per la planificació de:</li> <li>Les mesures de reforç pedagògic</li> <li>Les mesures grupals vinculades a programes específics (PMAR, PR4 i PAC)</li> </ul> |  |  |  |  |

| Organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat   |                     |   |   |          |
|--|---------------------|---|---|----------|
| III. Indicador referencial envers les mesures per a la participació  |                     |   |   |          |
| a) Quin és el grau de participació del personal docent i no docent en el desenvolupament de programes i iniciatives que donen suport a l'educació inclusiva?                   | Nivell d'assoliment |   |   | No escau |
|  | 0                   | 1 | 2 |          |
| L'equip directiu promou que tot el personal del centre assumisca responsabilitats en el desenvolupament de les pràctiques inclusives.  |                     |   |   |          |
| El personal docent definitiu dona suport i acompanyament al professorat de nova incorporació al centre durant el període inicial d'adaptació.                                  |                     |   |   |          |
| El personal del centre (docent i no docent) comparteix les seues experiències i bones pràctiques en matèria d'inclusió amb la resta del personal del centre.                   |                     |   |   |          |
| El personal del centre (docent i no docent) comparteix les seues experiències i bones pràctiques en matèria d'inclusió amb altres centres.                                     |                     |   |   |          |
| a) El centre participa i organitza actuacions i pràctiques inclusives amb organismes i entitats de l'entorn comunitari?  |                     |   |   |          |
| h) El centre participa en actuacions i pràctiques inclusives organitzades per institucions i organismes de l'entorn (Pla director, plans d'entorn, ciutat educadores, altres). |                     |   |   |          |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| El centre organitza actuacions i pràctiques inclusives en col·laboració amb associacions culturals, empresarials i de formació, d'oci i temps lliure i d'educació no formal.   |  |  |  |  |
| El centre col·labora amb altres centres (centres de la localitat, comunitat, nacionals i internacionals) per a desenvolupar projectes comuns sobre pràctiques inclusives.  |  |  |  |  |
| Participació de voluntaris aliens a la comunitat educativa.  |  |  |  |  |
| <b>e) S'implementen de manera sistemàtica i planificada els principis i els valors de l'educació inclusiva al centre?</b>  |  |  |  |  |
| El centre incorpora els valors inclusius propis en: <ul style="list-style-type: none"><li>• Projecte lingüístic de centre PLC</li><li>• Pla d'acció tutorial (PAT)</li><li>• Pla de transició</li><li>• Pla d'igualtat i convivència</li><li>• Reclamament de règim interior</li><li>• Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa (PADIE)</li><li>• Pla de foment de la lectura</li><li>• Concreció del currículum i programacions didàctiques</li><li>• Normes de convivència</li><li>• Altres. Indique quins:</li></ul> |  |  |  |  |
| <b>e) Quines actuacions realitza el centre per possibilitar el desenvolupament d'un model de convivència positiva i el benestar personal i social de l'alumnat?</b>  |  |  |  |  |
| Actuacions de sensibilització dels principis i valors inclusius (commemoracions, xerrades, difusió de pràctiques inclusives, participació en jornades i/o congressos i altres) dirigides a la comunitat educativa.   |  |  |  |  |
| Actuacions per fomentar la salut emocional i el benestar personal de l'alumnat (gestió de l'estrés, reconeixement i control de les emocions, tensió i relaxació, etc).   |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| Actuacions per fomentar hàbits saludables (alimentació saludable, activitat física, hàbits higiènics i posturals, prevenció de malalties i addiccions).  |  |  |  |  |
| Actuacions per promocionar la igualtat i prevenir qualsevol forma de discriminació i violència (socialització preventiva, prevenció de l'assetjament, coeducació, educació sexual, prevenció de la violència de gènere, interculturalitat, comissió de convivència, tutories personalitzades, compromís família tutor/a, ...). |  |  |  |  |
| Actuacions per promoure una convivència pacífica i utilitzar el diàleg igualitari per a la presa de decisions i la resolució dels conflictes entre els membres de la Comunitat educativa (Per exemple: assemblees, comissions, mediadors escolars, mediadors interculturals, etc)  |  |  |  |  |
| <b>f) El centre preveu actuacions i, si escau, aplica els següents protocols i procediments amb l'objectiu d'afavorir la inclusió?</b>   |  |  |  |  |
| Protocol d'acollida de l'alumnat nouvingut.  |  |  |  |  |
| Protocol d'atenció sanitària específica.   |  |  |  |  |
| Protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.  |  |  |  |  |
| Protocol de salut mental.  |  |  |  |  |
| Protocols de prevenció i intervenció davant de supòsits de violència i desprotecció (Ordre 62/2014)  |  |  |  |  |